

Marktgemeinde Kirchstetten

Verhandlungsschrift Nr. GR/04/2021

über die **öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 30.06.2021**
im Festsaal der Marktgemeinde Kirchstetten, Wiener Straße 32, 3062 Kirchstetten

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 19:50 Uhr

Die Einladung erfolgte am 25.06.2021 fristgerecht per E-Mail.

Anwesende Gemeinderatsmitglieder:

VP Kirchstetten-Totzenbach (ÖVP):

Bgm. Josef Friedl	GGR Ulla Timmermann	GR Johann Mayer
Vzbgm. Ing. Thomas Meyer	GR Mag. Martin Engelbrecht -	GR Richard Svatek
GGR Gottfried Gruber	betritt um 19:35 Uhr den	GR Matthäus Förster
GGR Margarete Maron	Festsaal	GR Mario Tiefenbacher

Team SPÖ Kirchstetten-Totzenbach (SPÖ):

GGR Ing. Patrick Paul	GR Mag. Manuela Bittgen	GR Alfred Spiegl -
GGR Robert Winter	GR Matthias Frühauf	betritt um 19:40 Uhr den
	GR Florian Kain-Gugerell	Festsaal

Die Grünen Kirchstetten (GRÜNE):

GR Ing. Gerhard Waldschütz	GR Beate Wildthan
----------------------------	-------------------

Freiheitliche Partei Österreichs (FPÖ):

Abwesende Gemeinderatsmitglieder: (entschuldigt)

GR Stephan Zack, GR Kamil Tichanek MSc, GR Sylvia Kuderer

Schriftführerin:

AL Natascha Hemmer

Der Bürgermeister begrüßt die erschienenen Gemeinderatsmitglieder zur heutigen Sitzung, stellt die **Beschlussfähigkeit** fest und verweist darauf, dass alle Mandatare im Sinne des § 45 Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung 1973 rechtzeitig und nachweislich geladen wurden.

TAGESORDNUNG

1. Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 22.04.2021
2. Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 19.05.2021
3. Vergabe diverser Gewerke FF Totzenbach
4. Vergabe Planung Musikhaus
5. Zusätzliche Anmietung bzw. Tausch von Räumlichkeiten Kindergarten Blumenwiese
6. Vertrag über die Benützung von öffentlichem Wassergut – WA1-ÖWG-35057/122-2021
7. Erhöhung Elternbeitrag KIGA/KIBE ab Sept. 2021
8. Vereinbarung betreffend „Tut gut!“-Schrittweg
9. Unfallversicherung für die Ferienbetreuung

TOP 1 Genehmigung bzw. Abänderung des Sitzungsprotokolls vom 22.04.2021

Das öffentliche Protokoll wurde allen Mitgliedern des Gemeinderats am 10.05.2021 per E-Mail zugestellt. Herr GGR Robert Winter brachte am 11.05.2021 folgenden Einspruch (eine gesammelte Rückmeldung) gegen das Protokoll ein (Beilage 1): Zu TOP 3: Die Ergänzung der Auskunft des Landes NÖ ist okay, jedoch gehört noch ergänzt, dass es dazu eines eigenen TOP bedarf, was aber auch nichts genutzt hätte, weil bei der Sitzung nicht alle Mitglieder aller betroffenen Ausschüsse anwesend waren. Zu TOP 6: Hr. GGR Robert Winter ersucht um Übermittlung genauerer Informationen, welche Kriterien für die Inanspruchnahme dieser Schulungsbeiträge gelten. Hierzu hält der Bürgermeister fest, dass nach Rücksprache mit Hrn. Mag. Leopold Rudnay (BH St. Pölten) die Schulungsbeiträge seitens der BH St. Pölten direkt an die Parteizentrale ausbezahlt werden. Die Voraussetzungen legt die jeweilige Partei selbst fest.

Antrag von Bgm. Friedl:

Der Gemeinderat möge folgendes genehmigen: Der TOP 3 der letzten Sitzung wird um folgendes ergänzt: Nach Rücksprache mit Hrn. Mag. Rudnay (BH St. Pölten) kann im Gemeinderat unter einer eigenen TOP gewählt werden, wenn alle Mitglieder des Ausschusses anwesend sind und damit einverstanden sind.

Das Protokoll wird nach entsprechender Abänderung von den Mitgliedern des Gemeinderats angenommen und unterfertigt.

TOP 2 Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 19.05.2021

Das Protokoll wurde allen Mitgliedern des Gemeinderats am 01.06.2021 per E-Mail zugestellt und wird vom Gemeinderat einstimmig angenommen und unterfertigt.

TOP 3 Vergabe diverser Gewerke FF Totzenbach

Der Bürgermeister berichtet, dass die Ausschreibung der Gewerke FF Totzenbach abgeschlossen ist. Nach technischer und wirtschaftlicher Prüfung durch die Bauaufsicht Fa. Bau-Studio Höfer GmbH wird empfohlen, den folgenden Firmen den Auftrag für das jeweilige Gewerk (Beilage 2) zu erteilen.

Gewerk	Firma	Vergabesumme netto
Erdarbeiten	Gnant	€ 114.146,25
Baumeisterarbeiten	Kickinger	€ 366.075,81
Dacharbeiten	Rubner	€ 117.000,00
Außenelemente	Plattner	€ 50.400,80
Sektionaltore	Lindpointner	€ 21.500,00
Monolithische Platte	Industrial Floor	€ 20.401,60
Elektroinstallationsarbeiten	EMC	€ 113.576,13

Die Beauftragungssumme beträgt € 963,720,71 (inkl. Ust.). Bei diesen Kosten wurden Eigenleistungen durch die FF Totzenbach noch nicht abgerechnet. (z.B.: 2-4 Mann der FF Totzenbach sind bei den Arbeiten anwesend und helfen mit – diese Zeit wird von den Kosten abgerechnet)

Eine schriftliche Vereinbarung zwischen der FF Totzenbach, Kdt. Matthias Furthner und der Marktgemeinde Kirchstetten, Hr. BGM Josef Friedl, dass die Kosten für die Errichtung des Neubaus FF Totzenbach über € 1.000.000,00 von der FF Totzenbach durch Eigenmittel und Eigenleistung abzudecken sind, liegt vor. Das heißt konkret, sobald die € 1.000.000,00 erreicht sind, muss die Kostendeckung ausschließlich durch die FF Totzenbach erfolgen. Bei einer Summe von € 750.000,00 gibt es eine Warnung (sowohl von der Bauaufsicht Fa. Bau-Studio Höfer, als auch von der Amtsleitung) und bei einer Summe von € 950.000,00 werden alle Rechnungen in eine Liste übertragen und wird die Summe ständig überwacht. Durch die Erfahrungswerte beim Bau der FF Kirchstetten soll diesmal anders agiert werden.

In seiner Sitzung hat der Gemeindevorstand am 23.06.2021 die Beauftragung der Arbeiten an die einzelnen Gewerke lt. oben angeführter Aufstellung dem Gemeinderat empfohlen.

Antrag des Gemeindevorstandes

Der Gemeinderat möge die Beauftragung der Arbeiten an die einzelnen Gewerke lt. oben angeführter Aufstellung genehmigen.

Einstimmig angenommen

TOP 4 Vergabe Planung Musikhaus

Der Bürgermeister berichtet, dass nach Vorgesprächen mit der Trachtenmusik und der Empfehlung durch die Trachtenmusik die Fa. Aichberger Architektur ZT ein Angebot (Beilage 3) über die Planung des Musikhauses (Zubau zur FF-Kirchstetten) und Einholung von drei Kostenvoranschlägen vorgelegt hat. Das Angebot basiert auf geschätzte Herstellungskosten von € 865.000,00 und beträgt € 30.734,64 (inkl. Ust.) darin enthalten: Vorentwurf, Entwurf, Einreichung, Bauphysik/Energieausweis und Zusammenstellung Paket funktionale Ausschreibung. Beim Vorentwurf wurde ein Nachlass von 30% berücksichtigt. Bei den Gesamtkosten wurde ein Nachlass von 10% berücksichtigt. Bei Auftragsvergabe bis zu € 1.000.000.- im Baubereich ist es möglich, durch Einladung von drei Unternehmen ein Projekt in einem nicht offenen Verfahren abzuwickeln. Derzeit ist noch keine Bauaufsicht geplant. Es liegt zwar ein Angebot mit Bauaufsicht vor, da würden die Kosten jedoch rund € 123.000,00 betragen. Die Gemeinde hat der Trachtenmusik € 450.000,00 an Beteiligung zugesagt, das Prinzip soll genauso gelten wie bei der FF Totzenbach, sollten mehr Kosten entstehen, muss die Trachtenmusik selbst dafür aufkommen. Seitens des Landes kann mit einer Förderung von € 100.000,00 bis € 130.000,00 gerechnet werden. Eventuell gibt es auch Förderungen aus dem Bereich Kultur. Nach Erstellung der Kostenschätzung wird es mit der Trachtenmusik bzgl. konkreter Finanzierung eine Besprechung geben.

In seiner Sitzung hat der Gemeindevorstand am 23.06.2021 die Vergabe der Planung samt Einreichung an die Fa. Aichberger Architektur ZT in der Höhe von € 30.734,64 (inkl. Ust.) dem Gemeinderat empfohlen.

Antrag des Gemeindevorstandes

Der Gemeinderat möge die Vergabe der Planung samt Einreichung an die Fa. Aichberger Architektur ZT in der Höhe von € 30.734,64 (inkl. Ust.) genehmigen.

Einstimmig angenommen

TOP 5 Zusätzliche Anmietung bzw. Tausch von Räumlichkeiten Kindergarten Blumenwiese

Der Bürgermeister berichtet, dass der zuständige Sachbearbeiter des KIGA Provisoriums im Land NÖ gewechselt hat und nach Durchsicht der Unterlagen die Räumlichkeiten nach Möglichkeit tauschen möchte. Statt den 2 Büros auf der rechten Seite sollen die 2 Büros links gleich anschließend an den KIGA angemietet werden. Somit wäre der KIGA in sich abgeschlossen. Nach Rücksprache mit der Fa. DPM am 25.06.2021 und des Entgegenkommens der Fa. DPM kann der Tausch der Räumlichkeiten durchgeführt werden. Der Gemeindevorstand hat dem Gemeinderat in seiner Sitzung vom 23.06.2021 den Tausch der Räumlichkeiten empfohlen.

Antrag des Gemeindevorstandes

Der Gemeinderat möge den Tausch der Räumlichkeiten wie am beiliegenden Plan ersichtlich (Beilage 4) genehmigen.

Einstimmig angenommen

TOP 6 Vertrag über die Benützung von öffentlichem Wassergut – WA1-ÖWG-35057/122-2021

Der Bürgermeister berichtet, dass der Vertrag (Beilage 5) über die Benützung von öffentlichem Wassergut – WA1-ÖWG-35057/122-2021 für die Erweiterung des Regenwasserkanals eingelangt ist. Der Ausschuss Wasser-Abwasser in seiner Sitzung vom 10.06.2021 und der Gemeindevorstand in seiner Sitzung vom 23.06.2021 empfiehlt dem Gemeinderat den Abschluss des Vertrages.

Antrag des Gemeindevorstandes

Der Gemeinderat möge den Vertrag über die Benützung von öffentlichem Wassergut – WA1-ÖWG-35057/122-2021 genehmigen.

Einstimmig angenommen

TOP 7 Erhöhung Elternbeitrag KIGA/KIBE ab Sept. 2021

Der Bürgermeister berichtet, dass der Elternbeitrag (Bildungs- und Beschäftigungsbeitrag/Bastelbeitrag) KIGA/KIBE ab Sept. 2021 angepasst werden soll. Die letzte Anpassung fand mit 01.01.2016, GR-Beschluss vom 09.12.2015 statt. Der Kindertagenausschuss empfiehlt nach einem Umlaufbeschluss vom 22.06.2021 und Zustimmung der Mehrheit der Mitglieder dem Gemeinderat die Anpassung des

Elternbeitrags (Bildungs- und Beschäftigungsbeitrag/Bastelbeitrag) KIGA/KIBE ab Sept. 2021 von € 14,00 auf € 15,00.

In seiner Sitzung hat der Gemeindevorstand am 23.06.2021 die Anpassung des Elternbeitrags (Bildungs- und Beschäftigungsbeitrag/Bastelbeitrag) KIGA/KIBE ab Sept. 2021 auf € 15,00 dem Gemeinderat empfohlen.

Antrag des Gemeindevorstandes

Der Gemeinderat möge die Anpassung des Elternbeitrags (Bildungs- und Beschäftigungsbeitrag/Bastelbeitrag) KIGA/KIBE ab Sept. 2021 auf € 15,00 genehmigen.

Einstimmig angenommen

TOP 8 Vereinbarung betreffend „Tut gut“-Schrittweg

Der Bürgermeister berichtet, dass der „Tut gut“-Schritte Weg eine neue Beschilderung, sowie Übersichtskarten in A4 erhalten hat. Gleichzeitig wurde eine aktuelle Vereinbarung (Beilage 6) übermittelt. Fr. GGR Margarete Maron berichtet, dass durch Abschluss dieser Vereinbarung, die Gemeinde sich verpflichtet, sich um den „Tut gut“-Schrittweg zu kümmern und das Recht zur Nutzung durch Dritte sicherstellt. Die Beschilderung und die Wanderkarten werden von der „Tut gut!“-Gesundheitsvorsorge GmbH kostenlos zur Verfügung gestellt. Für die Erhaltung, Aktualisierung der Beschilderung und Montage ist die Gemeinde verpflichtet und wird die Gemeinde von der „Tut gut!“- Gesundheitsvorsorge GmbH finanziell unterstützt. Der Gemeinderat verzichtet auf die vollinhaltliche Widergabe durch den Bürgermeister. Der Ausschuss Soziales, Familie und Gesundheit empfiehlt dem Gemeinderat in seiner Sitzung vom 12.06.2021 und der Gemeindevorstand in seiner Sitzung vom 23.06.2021 die Annahme dieser Vereinbarung.

Antrag des Gemeindevorstandes

Der Gemeinderat möge die Vereinbarung „Tut gut“-Schritte-Weg genehmigen.

Einstimmig angenommen

TOP 9 Unfallversicherung für die Ferienbetreuung

Der Bürgermeister berichtet, dass die Kinder in der Ferienbetreuung wie im Vorjahr eine eigene Unfallversicherung benötigen. Der Ausschuss Schule, Bildung, Kunst und Kultur empfiehlt dem Gemeinderat in seiner Sitzung vom 21.06.2021 den Abschluss der Unfallversicherung. Da die Unfallversicherung jährlich benötigt wird, ersucht die

Amtsleitung um einen Dauerbeschluss für den automatischen Abschluss der Unfallversicherung Pol.Nr. 537.2713 bei der NÖ-Versicherung für die Ferienbetreuung.

In seiner Sitzung hat der Gemeindevorstand am 23.06.2021 einen Dauerbeschluss für den Abschluss der jährlichen Unfallversicherung für die Ferienbetreuung VS dem Gemeinderat empfohlen.

Antrag des Gemeindevorstandes

Der Gemeinderat möge einen Dauerbeschluss für den Abschluss der jährlichen Unfallversicherung für die Ferienbetreuung VS genehmigen.

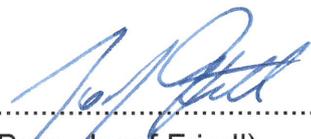
Einstimmig angenommen

Anhang

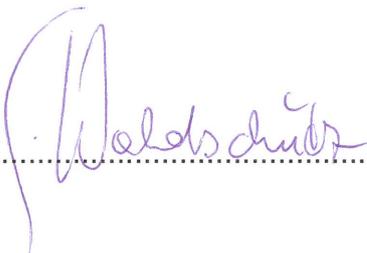
- TOP 1, Beilage 1: Einwand zum TOP 1 des Sitzungsprotokolls vom 22.04.2021
- TOP 3, Beilage 2: Auftragsschreiben div. Gewerke lt. Beschluss
- TOP 4, Beilage 3: Kostenvoranschlag Fa. Aichberger Architektur ZT
- TOP 5, Beilage 4: Plan Kindergarten
- TOP 6, Beilage 5: Vertrag WA1-ÖWG-35057/122-2021
- TOP 8, Beilage 6: Vereinbarung Tut gut!-Schrittweg

Der Bürgermeister bedankt sich bei allen Anwesenden für die Teilnahme und beendet die Sitzung um 19.50 Uhr.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 15.9.2021 genehmigt.


.....
(Bgm. Josef Friedl)


.....
(Schriftführerin AL Natascha Hemmer)


.....


.....


.....


.....